



COMUNE di ARIGNANO

Via Gino Lisa, 20 - C.A.P. 10020 - Provincia di Torino
Telefono 011.94.62.162 - Telefax 011.94.62.212

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.1

OGGETTO:

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E
L'INTEGRITA' PER IL TRIENNIO 2016-2018. (D.I.E.)**

L'anno duemilasedici addì ventisette del mese di gennaio alle ore quindici e minuti trentacinque nella Sede Comunale, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARISANO Domenica - Sindaco	Sì
2. GALLO Marco - Assessore	No
3. SIDARI Domenico - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signora ALLETTO Dott.ssa Santa Maria la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



COMUNE di ARIGNANO

Via Gino Lisa, 20 - C.A.P. 10020 - Provincia di Torino
Telefono 011.94.62.162 - Telefax 011.94.62.212

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' PER IL TRIENNIO 2016-2018. (D.I.E.)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge n. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” ha introdotto una serie di strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo;
- a livello periferico, la Legge n. 190/2012 impone all’Organo di indirizzo politico l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione, su proposta del Responsabile anticorruzione, ogni anno entro il 31 gennaio;
- l’art. 1, comma 9, della Legge 190/2012 definisce le esigenze a cui deve rispondere il Piano;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 258 del 26.01.2015 con il quale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della corruzione di questo Ente il Vice Segretario Dott. Marco Diato;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 28.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016, unitamente al Programma per la Trasparenza e Integrità, disciplina organizzativa finalizzata ad impartire le necessarie indicazioni agli uffici comunali per garantire l’osservanza di specifici obblighi normativi in materia di trasparenza;

Richiamata, inoltre, la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 26.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il 1° Aggiornamento al Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016;

Preso atto che con determinazione n. 12 del 28.10.2015 “Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione” l’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), a seguito del mutato quadro normativo, ha predisposto una serie di indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del PNA approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72;

Considerato che:



COMUNE di ARIGNANO

Via Gino Lisa, 20 - C.A.P. 10020 - Provincia di Torino
Telefono 011.94.62.162 - Telefax 011.94.62.212

- le indicazioni contenute nel documento sopra citato sono state elaborate in una logica di continuità rispetto a quanto previsto nel PNA e si configurano in termini di aggiornamento dello stesso;
- l'obiettivo che esse si propongono è quello di offrire un supporto operativo che consenta alle pubbliche amministrazioni di apportare eventuali correzioni volte a migliorare l'efficacia complessiva dell'impianto a livello sistemico;

Ritenuto, pertanto, procedere all'annuale aggiornamento del Piano per il triennio 2016-2018, consistente nello specifico:

1. Ruolo strategico della formazione – una o più giornate formative da organizzare nel corso dell'anno 2016 per i Responsabili degli uffici, titolari di posizione organizzativa, al fine di recepire al meglio i contenuti della determinazione A.N.A.C. n. 12/2015;
2. Eventuale affinamento della mappatura dei processi maggiormente esposti alla corruzione;
3. Verificare l'attuazione delle misure di contrasto;
4. Aggiornamento del Codice di Comportamento interno;

Rilevato che:

- è stato pubblicato sul sito web istituzionale apposito avviso affinché chiunque interessato potesse presentare proposte e/o osservazioni utili per la modifica del PTPC;
- entro il termine stabilito del 26.01.2016, non sono pervenute né richieste né osservazioni;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile della prevenzione della corruzione in ordine alle leggi, allo statuto, ai regolamenti come in atti;

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare l'aggiornamento al Piano triennale di prevenzione della corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2016-2018 consistente nello specifico:
 - 2.1 Ruolo strategico della formazione – una o più giornate formative da organizzare nel corso dell'anno 2016 per i Responsabili degli uffici, titolari di posizione organizzativa, al fine di recepire al meglio i contenuti della determinazione A.N.A.C. n. 12/2015;



COMUNE di ARIGNANO

Via Gino Lisa, 20 - C.A.P. 10020 - Provincia di Torino
Telefono 011.94.62.162 - Telefax 011.94.62.212

- 2.2 Eventuale affinamento della mappatura dei processi maggiormente esposti alla corruzione;
- 2.3 Verificare l'attuazione delle misure di contrasto;
- 2.4 Aggiornamento del Codice di Comportamento interno;
3. Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
4. Di assicurare la pubblicazione dell'aggiornamento *de quo* sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente"
5. Di demandare al Responsabile del Servizio competente l'adozione degli atti organizzativi interni per dare attuazione agli adempimenti previsti nell'aggiornamento al PTPC.



COMUNE di ARIGNANO

Via Gino Lisa, 20 - C.A.P. 10020 - Provincia di Torino

Telefono 011.94.62.162 - Telefax 011.94.62.212

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.142/90, così come modificato dall'art.17, comma 85, della L. 127/97, vengono espressi i seguenti pareri dai Responsabili dei Servizi, in ordine:

a) *ALLA REGOLARITA' TECNICA* : FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

F.to DIATO Dott. Marco

b) *ALLA REGOLARITA' CONTABILE*: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DIATO Dott. Marco

Intervento..... <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui <input type="checkbox"/> Pluriennale	Somma stanziata (+) L.				
	Variazioni in aumento (+) L.				
	Variazioni in diminuzione (-) L.				
	Somme già impegnate (-) L.				
	Somma disponibile L.				
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario a norma dell'art.55, comma 5, della legge 8/6/1990 n.142 ATTESTA la copertura finanziaria della complessiva spesa di L. _____ Data..... Il Responsabile.....				



COMUNE di ARIGNANO

Via Gino Lisa, 20 - C.A.P. 10020 - Provincia di Torino

Telefono 011.94.62.162 - Telefax 011.94.62.212

letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to : BARISANO Domenica

Il Segretario Comunale

F.to : Alletto Dott.ssa Santa Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art 124,c.1 del T.U.18-8-2000 N. 267 con decorrenza dal 17/02/2016

Arignano, li 17/02/2016

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to: DIATO Dott. Marco

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, DEL T.U. N. 267/2000

Arignano, li 17/02/2016

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to : DIATO Dott.Marco

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Arignano, li _____

Il Respons.del servizio Amministrativo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al , senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.L.vo 18.08.2000, n. 267)