



# COMUNE di ARIGNANO

Via Mario Graffi, 2 – C.A.P. 10020 – Città Metropolitana di Torino  
Telefono 011.94.62.162 – Telefax 011.94.62.212

## DETERMINAZIONE NUMERO 124 DEL 22/09/2021

### OGGETTO:

**LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL CORTILE COMUNALE.  
LIQUIDAZIONE INCENTIVI TECNICI.**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue, del mese di settembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16/02/2021 è stato approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 15/03/2021 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 15/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il Triennio 2021/2023 e s.m.i.;
- i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**VISTO** l'art. 113 commi 1-2-3-4 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. che testualmente recita:

*“1. Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti.*

*2. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che*



# COMUNE di ARIGNANO

Via Mario Graffi, 2 – C.A.P. 10020 – Città Metropolitana di Torino  
Telefono 011.94.62.162 – Telefax 011.94.62.212

*costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.*

*3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale.*

*4. Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.”*

**VISTO** il Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 69 del 17/12/2018;

**ACCERTATO** quindi che, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.L.gs 50 e s.m.i., l'80% dell'importo delle competenze da liquidare va ripartito tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché tra i loro collaboratori mentre ai sensi del comma 4 il 20% dell'importo da liquidare va destinato a) all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti d'innovazione; b) attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196; c) dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici;

**VISTI** in particolare:

- l'art. 7 – Costituzione del fondo in cui al comma 5 è stabilito che la misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo a base della correlata procedura di affidamento secondo la seguente tabella:

**Tabella A) LAVORI PUBBLICI**

Classi di importo dei Lavori	Percentuale da applicare
fino a euro 1.000.000,00	2%
oltre euro 1.000.000,00 e fino a euro 2.000.000,00	1,8%
oltre euro 2.000.000 e fino a euro 5.000.000	1,6%
oltre euro 5.000.000	1,4%



# COMUNE di ARIGNANO

Via Mario Graffi, 2 – C.A.P. 10020 – Città Metropolitana di Torino  
Telefono 011.94.62.162 – Telefax 011.94.62.212

- l'art. 12 - Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro in cui sono riportate le tabelle per la ripartizione del fondo ed in particolare quella riferita alla realizzazione di opere e lavori:

ATTIVITA'	%	FIGURE PROFESSIONALI INTERESSATE	% PARZIALE	% TOTALE
Programmazione	15	1) Responsabile del procedimento 2) Collaboratori	85 15	100
Predisposizione e controllo atti di gara e relativi allegati	30	1) Responsabile del procedimento 2) Collaboratori	75 25	100
Verifica preventiva progetti	10	1) Responsabile del procedimento 2) Collaboratori	85 15	100
Sicurezza in fase di esecuzione	10	1) Responsabile del procedimento 2) Collaboratori	85 15	100
Direzione Lavori e contabilità	25	1) Responsabile del procedimento 2) Direttore dei lavori 3) Collaboratori	40 50 10	100
Collaudo tecnico/amministrativo e/o certificato di regolare esecuzione in corso d'opera e in fase finale	10	1) Responsabile del procedimento 2) Collaudatore 2) Collaboratori	85 15	100
TOTALE	100		100	100

## CONSIDERATO che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 18/08/2020 è stato approvato il progetto esecutivo dei LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL CORTILE DELLA SEDE COMUNALE;
- con Determinazione n. 85 in data 26/08/2020 si è disposto, di approvare l'appalto dei LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL CORTILE DELLA SEDE COMUNALE per l'importo complessivo di € 44.191,87 I.V.A. esclusa;
- con Determinazione n. 93 del 10/09/2020 si è disposto di aggiudicare i LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL CORTILE DELLA SEDE COMUNALE mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta BUA COSTRUZIONI GENERALI SRL, con sede in San Benigno Canavese (TO) Via Carlo Alberto, 58, P.Iva 12109520010;
- in data 17/12/2020 Rep. n. 3 è stata firmata scrittura privata;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12/04/2021 si è disposto di approvare la perizia di variante predisposta dal Direttore dei lavori, pervenuta in data 08/04/2021 prot. n. 1043;
- con Determinazione del Servizio Tecnico n. 100 del 19/07/2021 si è disposto di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione pervenuto in data 14/07/2021 al Prot. n. 2077, con il quale il direttore dei lavori Arch. Maccagno Marco dichiara che i lavori di MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL CORTILE DELLA SEDE COMUNALE, eseguiti dalla ditta BUA COSTRUZIONI GENERALI SRL, con sede in San Benigno Canavese (TO) Via Carlo Alberto, 58, P.Iva 12109520010;

## RICHIAMATI i seguenti articoli del succitato regolamento:

- l'art. 15 – Funzioni articolate e singole, ove al comma 2 è previsto che in assenza di collaboratori o altre figure richieste per l'attività specifica, la totalità della quota viene corrisposta, ricorrendone i presupposti, al responsabile dell'attività;



# COMUNE di ARIGNANO

Via Mario Graffi, 2 – C.A.P. 10020 – Città Metropolitana di Torino  
Telefono 011.94.62.162 – Telefax 011.94.62.212

- l'art. 17 – Liquidazione dell'incentivo, che al comma 2 prevede che l'incentivo viene corrisposto per le attività effettivamente svolte e quindi anche in caso di mancata realizzazione del lavoro o di mancata acquisizione del servizio/fornitura;
- l'art. 18 – Conclusione di singole operazioni, in cui il comma prevede che le prestazioni sono da considerarsi rese:
  - a) per la programmazione della spesa per investimenti, con l'emanazione del relativo provvedimento;
  - b) per la verifica dei progetti, con l'invio al RUP della relazione finale di verifica;
  - c) per le procedure di bando, con la pubblicazione del provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione;

**VISTA** la seguente tabella di riparto dell'incentivo:

Importo lavori	2% art. 113 comma 2	80% art. 113 comma 3	Fase programmazione 15%	Fase verifica preventiva dei progetti 10%	Fase predisposizione e controllo atti di gara e relativi allegati 30%	Direzione Lavori e Contabilità à 40% di 25%	Collaudo tecnico/amministrativo o/e certificato di regolare esecuzione in corso d'opera e in fase finale 30% di 10%	Totale
€ 44.191,87	€ 883,84	€ 707,07	€ 106,06	€ 70,71	€ 212,12	€ 70,71	€ 21,21	€ 480,81

**DATO ATTO** che la dipendente Responsabile del Servizio Tecnico, ha espletato l'attività del responsabile unico del procedimento in tutte le fasi del lavoro, della programmazione della spesa, della verifica preventiva del progetto e della predisposizione e controllo atti di gara e relativi allegati e quindi avendo compiutamente assolto all'incarico affidato si può dare corso alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui di cui all'art.113 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO**, altresì, che come previsto dall'art. 17 comma 1 del Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche, la liquidazione del compenso è effettuata dal responsabile del servizio competente, ma che la Responsabile del Servizio tecnico, al fine di non incorrere in un conflitto di interessi anche potenziale, non può disporre la liquidazione a se stessa di tali incentivi;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Regolamento di contabilità del Comune di Arignano;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi del Decreto del Sindaco prot. n. 1607 del 21/05/2019;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**



# COMUNE di ARIGNANO

Via Mario Graffi, 2 – C.A.P. 10020 – Città Metropolitana di Torino  
Telefono 011.94.62.162 – Telefax 011.94.62.212

**DI RICHIAMARE** quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti:

1. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** l'importo totale di € 480,81, al lordo degli oneri riflessi a carico del Comune, a favore del Responsabile del Procedimento delle opere sopra descritte, così determinato in base a quanto riportato in premessa:

Importo lavori	2% art. 113 comma 2	80% art. 113 comma 3	Fase programmazione 15%	Fase verifica preventiva dei progetti 10%	Fase predisposizione e controllo atti di gara e relativi allegati 30%	Direzione Lavori e Contabilità à 40% di 25%	Collaudo tecnico/amministrativo e/o certificato di regolare esecuzione in corso d'opera e in fase finale 30% di 10%	Totale
€ 44.191,87	€ 883,84	€ 707,07	€ 106,06	€ 70,71	€ 212,12	€ 70,71	€ 21,21	€ 480,81

2. **DI IMPUTARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio
€ 480,81	01	02	2	202	5830/2/1	2021

3. **DI DARE ATTO** che gli oneri riflessi a carico dell'Ente (32,3%) sono pari a € 117,39 e che pertanto l'importo da liquidare alla dipendente è pari a € **363,42**;
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per 15 giorni all'albo pretorio on-line e secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Arignano secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità.

**Il Responsabile del Servizio**

Firmato digitalmente

**Dott. Roberto Inferrera**